



DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y JURÍDICAS

TALLER DE GESTIÓN ADMINISTRATIVO

2º AÑO

CONTABLE I

AÑO 2014

UNIDAD I

- Libros de Comercio Obligatorios. Formalidades.
- Intereses activos y pasivos devengados. Ejercicios.
- Bienes de Cambio. Costeo de ventas. Inventario periódico. Inventario permanente. Métodos. Ejercicios.
- Registración de casos prácticos (comprobantes-diario-mayor-balance) con métodos de corrección de errores y omisiones. Utilización método PEPS

UNIDAD II

- Papeles de trabajo de los diferentes rubros: Caja y Bancos, Bienes de Cambio, Créditos y Bienes de Uso. Ajustes.
- Asiento de refundición y cierre de cuentas patrimoniales.
- Balance ajustado. Asiento de apertura.